

REGULAMIN ZAJĘĆ

organizowanych w Miejskim Domu Kultury w Lubaniu

w sezonie 2020/2021

I. Zasady organizacyjne

1. Organizatorem zajęć jest Miejski Dom Kultury w Lubaniu (MDK). Zajęcia organizowane przez MDK są bezpłatne (z wyłączeniem zajęć tańca towarzyskiego).
2. Koordynacją zajęć zajmują się wyznaczeni Pracownicy MDK, a zajęcia prowadzone są przez Instruktorów.
3. W zajęciach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako Uczestnicy. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego Uczestnikowi podczas zajęć decydują Pracownicy lub Instruktorzy.
4. Wszyscy Uczestnicy zobowiązani są do punktualnego przybywania na zajęcia oraz powiadomienia Instruktora o planowej nieobecności na zajęciach.
5. Instruktorzy mają prawo do dokonywania skreśleń z listy Uczestników zajęć.
6. MDK nie ubezpiecza uczestników od nieszczęśliwych wypadków. Zapisując się na zajęcia uczestnik jest świadom własnego stanu zdrowia oraz kondycji fizycznej i psychicznej, a w zajęciach uczestniczy na własną odpowiedzialność. MDK nie odpowiada za kontuzje ani nieszczęśliwe wypadki Uczestników zajęć.
7. MDK nie ponosi odpowiedzialności za drogę osób niepełnoletnich na zajęcia i z powrotem. Instruktor sprawuje opiekę nad Uczestnikami zajęć wyłącznie w czasie trwania danych zajęć.
8. Za przedmioty pozostawione na terenie obiektu, w którym są prowadzone zajęcia, MDK nie ponosi odpowiedzialności.

II. Zasady naboru

1. Informacja o zapisach na zajęcia zamieszczana jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej MDK <http://www.luban.naszgok.pl>, na której można pobrać kartę zgłoszeniową i przesłać pocztą mailową na adres sekretariat@kulturaluban.pl bądź dostarczyć osobiście do siedziby MDK (zał. nr 1).
2. Zapisy na zajęcia, które stanowią formę zawarcia umowy pomiędzy stronami mogą dokonać Uczestnicy, którzy są pełnoletni lub opiekunowie prawni Uczestników.
3. O przyjęciu Uczestnika na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń, wyjątek stanowią: zajęcia wokalne, gdzie o przyjęciu decyduje Instruktor na podstawie przesłuchania.
4. Minimalną liczbę Uczestników zajęć grupowych, niezbędną do rozpoczęcia zajęć ustala Pracownik MDK w porozumieniu z Instruktorem. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć poniżej ustalonego minimum może skutkować likwidacją grupy.
5. Warunkiem udziału w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu przez Uczestnika pełnoletniego lub przez rodzica/prawnego opiekuna Uczestnika oraz regularna obecność na zajęciach.
6. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach, Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny Uczestnika, obowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Instruktora.

III. Miejsce i czas zajęć

1. Zajęcia odbywają się w lokalizacjach wyznaczonych przez MDK w godzinach od 15:00 do 21:00.
2. Czas trwania oraz terminy zajęć odbywają się zgodnie z harmonogramem zajęć przedstawionym przez Instruktora.

3. Z ważnych powodów (choroba Instruktora, brak dostępności Sali zajęciowej, inne przyczyny losowe) MDK ma prawo wyznaczyć inny czas, termin i miejsce odbywania się zajęć, o czym poinformuje Uczestników w możliwie dostępny sposób (na: stronie na portalu, za pomocą wiadomości sms wysłanej na numer telefonu podany w zgłoszeniu, itp.)
4. Zajęcia odbywają się we wszystkie dni w roku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni określonych przez MDK, jako wolne od realizacji zajęć.

IV. Wyposażenie pracowni

1. Korzystanie z wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia może odbywać się wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu MDK. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.
3. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w miejscu, w którym odbywają się zajęcia.

V. Ochrona danych osobowych

1. W ramach zajęć przetwarzane będą dane osobowe Uczestników oraz Rodziców/Prawnych Opiekunów:
 - a. w trakcie zapisów poprzez zawarte w karcie uczestnika zajęć – przetwarzanie jest niezbędne do celów zawarcia umowy,
 - b. w przypadku dokumentowania udziału w zajęciach i dochodzenia ewentualnych roszczeń – przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na MDK,
 - c. w przypadku utrwalania i publikowania wizerunku – na podstawie wyrażonej dobrowolnej zgody,
 - d. w przypadku monitoringu wizyjnego – przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej.
2. Przetwarzanie danych osobowych w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt a-c jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w zajęciach.
3. Brak zgody na utrwalanie i publikowanie wizerunku, o której mowa w ust. 1 pkt. d, oznacza brak możliwości wykorzystania przez MDK wizerunku dla celów dokumentowania wszelkich form zajęć oraz imprez organizowanych przez MDK, bez ograniczeń czasowych, za pośrednictwem dowolnego medium.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
5. Administratorem danych osobowych Uczestnika oraz Rodzica/Opiekuna prawnego jest Dom Kultury w Lubaniu, ul. Kościuszki 4, 59-800 Lubań, której przedstawicielem jest Dyrektor.
6. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Miejskiego Domu Kultury jest Pan Ryszard Skowron, z którym można się skontaktować za pomocą adresu e-mail ido@miastoluban.pl.
7. Dane osobowe przechowywane będą przez okres ustalony na podstawie przepisów archiwalnych, a w przypadku danych osobowych podanych dobrowolnie – do czasu wycofania zgody, lecz nie dłużej niż przez okres ustalony na podstawie przepisów archiwalnych.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnikowi lub Rodzicowi/ Opiekunowi prawnemu przysługuje prawo: dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VI. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zajęć decyzje podejmuje Dyrektor MDK.
2. Dyrektor MDK zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach MDK jest akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach MDK.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020r.